

Standardy pracy licencjackiej dla Instytutu Humanistycznego PWSZ w Głogowie

- Trzy egzemplarze pracy + wersja elektroniczna na płycie CD (rtf. doc.) + praca w kopercie.
- Oprawa miękka, przezroczysta. Grzbiety o określonych kolorach przypisanych do danego kierunku: Kulturoznawstwo – biały, edukacja artystyczna w zakresie sztuk plastycznych-niebieski, Pedagogika - bordowy
- Strona tytułowa jak w załączniku.
- Spis treści jak w załączniku.
- Rozdziały pracy.
- Bibliografia według załącznika.
- Spis ilustracji (opis zdjęcia, źródło).

Formatowanie tekstu

- czcionka: Times New Roman, 12;
- odstęp między wierszami: 1,5;
- margines górny i dolny = 2, 5 cm; lewy = 3, 5 cm, prawy = 2, 5 cm, akapit = jedno przesunięcie Tab.;
- tekst wyjustowany;
- numerowanie stron – prawy dolny róg;
- numer strony dopiero na stronie wstępu;
- strona tytułowa i poprzedzający wstęp spis treści mają tzw. numery kryte.

Inne zalecenia

1. Słowo „Rozdział” oraz tytuły i podtytuły rozdziałów należy pisać od początku marginesu.
2. Numeracja podrozdziałów – cyfry arabskie (1. 1.; 1. 2.; 1. 3.; 1. 4. itd.)

3. Słowo „Rozdział” (i jego numer) bez pogrubienia czcionką nr 14, bezpośrednio przed tytułem. Tytuł w wersji poniższym.
4. Tytuł rozdziału (oraz Wstęp i Zakończenie) od góry strony pogrubiony czcionką nr 16, od początku marginesu. Odstęp pomiędzy tytułem a tekstem 6 razy Enter (dopiero na 7. tekst) według odstępu 1, 5; odmierzanych czcionką nr 12.
5. Podtytuły – pogrubioną czcionką nr 14, odstęp od tekstu 3 razy Enter (dopiero na 4. tekst), odmierzane czcionką nr 12.
6. Wcięcie akapitu: 1,25 cm (ustawić w "Format / Akapit / Pierwszy wiersz").

Uwaga! Po rozdziałach, wstępie, zakończeniu, tytułach rozdziałów i podrozdziałów nie należy stawiać kropek, inne znaki interpunkcyjne należy umieszczać.

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
w Głogowie
Instytut Humanistyczny
Kulturoznawstwo / Pedagogika / Edukacja artystyczna w zakresie sztuk
plastycznych**

JAN KOWALSKI

**TUTAJ WPISAĆ TYTUŁ PRACY
LICENCJACKIEJ**

Akceptacja promotora

Opiekun pracy licencjackiej:
stopień naukowy, imię i nazwisko
promotora

Głogów 2013 r.

Bibliografia

W bibliografii powinny być tylko prace cytowane przez autora.

Pozycje zwarte:

Tu tylko książki, nazwiska autorów w porządku alfabetycznym, przykład poniżej.

1. Markiewicz H., *Wymiary dzieła literackiego*, Kraków 1996.

Pozycje artykułowe:

Tu tylko artykuły, nazwiska autorów w porządku alfabetycznym, przykład poniżej.

1. Kowalski J., *Historia powszechna*, „Zeszyty Historyczne” 1997, nr 3.

Adresy internetowe:

Jeśli istnieje możliwość, przed adresem należy podać autora i tytuł cytowanego tekstu, po przecinku zaś adres strony internetowej; jeśli takiej możliwości nie ma, jak poniżej:

www.chip.pl lub <http://chip.pl/>

Akty prawne:

1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polski, Dz. U. nr 140, poz. 938
2. Uchwała.....
3. Zarządzenie
4. Rozporządzenie

Elektroniczne wydawnictwa zwarte:

1. System informacji prawnej LEX Delta, [online], Wydawnictwo Prawnicze Lex, Sopot 2002, aktualizacja 01. 09.2004 [dostęp 10.06.2004].

Pozycje artykułów w czasopiśmie elektronicznym:

1. M. Lejman, Komputer złośliwa bestia, „PC World Komputer” [online], nr specjalny: na wakacje, [online], [data dostępu: 10.07.2004].

<http://WWW.Dcworld.Dl/artvkurv/24772.html> (stan na dzień.....)

Spis treści

Wstęp	
1. Tytuł rozdziału	
1. 1. Tytuł podrozdziału.....	
1.1.1.	
1.1.2.	
1. 2. Tytuł podrozdziału.....	
1. 2. 1.	
1. 2. 2.	
1. 3. Tytuł podrozdziału.....	
1. 3. 1.	
1. 3. 2.	
2. Tytuł rozdziału	
2. 1.	
2. 2.	
2. 2. 1.	
2. 2. 2.	
2. 2. 3.	
3. Tytuł rozdziału	
3. 1.	
3. 1. 1.	
3. 1. 2.	
3. 1. 3.	
Zakończenie	
Bibliografia	
Spis ilustracji.....	

ZASADY SPORZĄDZANIA PRZYPISÓW

1. Przypisy powinny być na dole strony pod zasadniczym tekstem pracy.
2. Przypisy powinny w całości mieścić się na tejże stronie.
3. W przypisach należy zawsze podawać inicjały imienia autora przed nazwiskiem; za wyjątkiem konieczności podania pełnego imienia, gdy inicjały imion autorów o tym samym nazwisku zaczynają się na tę samą literę (np. Jan Nowak i Janusz Nowak).
4. Książki, cytowane w przypisach, powinny być podawane w następującej formie:
 - a) J. Kowalski, *Historia Polski*, Warszawa 1999, *passim* (jeśli odwołujemy się do całej pracy, o której pragniemy czytelnika poinformować; wtedy też przed inicjałem imienia i nazwiskiem autora wpisujemy Zob.) lub s. 7 – 30. (Jeżeli odwołujemy się do konkretnego fragmentu pracy).
 - b) Możliwe jest także stosowanie przypisów rozszerzonych, np. Inaczej podjął ten temat J. Kowalski w pracy pt. *Historia Polski*, Wrocław 2000, s. 2 – 5. Autor nie zgodził się z wcześniejszą tezą A. Nowaka, który stwierdził w swojej książce (*Historia Polski*, Wrocław 1980, s. 8 – 9), że przyczyn upadku Polski należy szukać głębiej.
5. Cytowania z czasopism podajemy zawsze według układu: inicjał imienia i nazwisko, tytuł artykułu, tytuł czasopisma (w cudzysłowie) i rok wydania, rocznik lub tom, zeszyt lub numer, cytowana strona (lub strony), np. B. Kubis, *Dzieje Polski w austriackich podręcznikach historii*, „Edukacja Humanistyczna” 2000, nr 4, s. 77 – 82.
6. Jeżeli cytujemy artykuł zamieszczony w pracy zbiorowej, stosujemy następujący układ: inicjał imienia i nazwisko autora, tytuł artykułu, [w:] tytuł książki, pod red. imię i nazwisko redaktora, miejsce i rok wydania, cytowana strona (lub strony), np. J. Kowalski, *Charakterystyka badań*, [w:] *Przewrót majowy*, pod red. K. Nowaka, Warszawa 1999, s. 29.
7. Jeżeli cytujemy daną informację za innym autorem stosujemy zapis: Cyt. za: J. Kowalski, *Charakterystyka badań*, [w:] *Przewrót majowy*, pod red. K. Nowaka, Warszawa 1999, s. 29 – 35.
8. Tytuły cytowanych czasopism **zawsze** występują w cudzysłowie i powinny być przytaczane w pełnym brzmieniu.
9. Tytuły artykułów i książek **zawsze** zapisywane są kursywą.
10. Jeżeli odwołujemy się dwa lub więcej razy po kolei do tego samego dzieła, to za pierwszym razem stosujemy pełny zapis biograficzny, natomiast za drugim i kolejnymi zapisujemy następująco: *Ibidem*, s.16. (Uwaga! Zapis ten stosujemy tylko wtedy, gdy cytujemy dane dzieło kilka razy z rzędu.) W przypadku odnośnika do tego samego autora, jak w przypadku przypisu występującego powyżej (lecz innej publikacji tego autora) stosujemy zapis *Idem*.
11. Jeżeli cytujemy dane dzieło w kilku miejscach danego rozdziału, używamy skrótu *op. cit.* (od Opus Citatum – dzieło cytowane). Należy pamiętać, że skrót ten możemy stosować tylko wtedy, gdy w danym rozdziale (artykule) jest przytaczana tylko jedna publikacja cytowanego autora. Skrót *op. cit.* piszemy kursywą.
12. Gdy w danym rozdziale cytujemy kilka publikacji jednego autora, podajemy pełny zapis tylko podczas pierwszego cytowania, w następnych przypisach używamy zapisu: inicjał imienia i nazwisko, pierwsze dwa-trzy

słowa tytułu zakończone trzema kropkami, miejsce i rok wydania, strona (strony).

13. Nie podajemy wydawnictwa (za wyjątkiem sytuacji, gdy nie ma miejsca wydania publikacji).
14. W przypadku dzieł tłumaczonych na język polski zawsze podajemy inicjał i nazwisko tłumacza dzieła.
15. Cytując ze strony internetowej, należy podać jej adres, a po przecinku wpisać data dostępu (i podać datę wejścia na stronę). Jeśli istnieje możliwość podania autora i tytułu artykułu cytowanego ze strony internetowej, umieszczamy te informacje przed adresem internetowym.

Uwaga!

Jeśli promotor pracy licencjackiej zezwoli na zastąpienie łacińskich terminów używanych w przypisach, można stosować ich odpowiedniki polskie, ale konsekwentnie w całej pracy, czyli:

- *tamże* zamiast *ibidem*,
- *tenże* zamiast *idem*,
- *dz. cyt.* zamiast *op. cit.*